

『109 學年度第二學期課程加退選、校際選課及第三週加選申請』事宜

說明：

- 一、網路加退選時間：110/2/22 (週一) 9:00 至 110/3/5 (週五) 17:00 止。
(為線上即時加退選，請盡早完成選課)

網路 "加選" 部分：

1. 系所課加選時間：2/22 (週一) 9:00 至 3/5 (週五) 17:00 截止，不分年級。
2. 通識選修課加選時間：

- 應屆畢業生、延畢生優先：2/22 (週一) 9:00 至 3/5 (週五) 17:00 截止。
- 其餘年級：2/23 (週二) 9:00 至 3/5 (週五) 17:00 截止。

網路 "退選" 部分：退選務必於 110/3/5 (週五) 17:00 以前 網路退選，逾時不再辦理退選。

已辦理抵免課程成功者請在本次網路加退選時間自行上網退選，以免發生學期成績以零分計。

- 二、校際選課時間：110/3/5 (週五) 17:00 截止 申請辦理。書面申請經授課老師與系主任同意，送教務處審查通過始可持申請單前往他校辦理跨校選課，需繳交他校學分費。

- 三、第三週加選申請 (無退選) 時間：110/3/8 (週一) 至 3/12 (週五) 23:59 止，
透過【線上核簽管理系統】申請，逾期不再受理。

- 線上核簽系統使用說明，請參考教務處網頁：「服務簡介 > 課程 > 選課資訊 > [第三週加選申請](#)」。

- 四、進入加退選系統：長庚首頁→校務資訊系統→輸入帳號密碼。忘記密碼可使用(1)「密碼提示查詢」：需預先於校務資訊系統設定備援信箱，才可使用此查詢功能。(2)申請重設密碼：下載【長庚大學單一登入密碼重設申請單】，列印並填寫後至管理大樓三樓資訊中心辦理重設密碼。使用本系統時請勿使用任何 proxy (若已開啟 proxy 者，請先關閉後再使用) 並使用 IE 5.5 以上上網。

五、選課規定

大學部學生	研究所學生
<ul style="list-style-type: none"> ● 必修課不修、辦抵免者，請上網退選 ● 系所選修課、外系所課程(務必查明是否列入畢業學分)，請上網選課 ● 重修、補修必修課，請上網選課 ● 通識課程修課規定務必參照通識中心課程資訊 https://ge.cgu.edu.tw/p/412-1023-381.php?Lang=zh-tw ● 社會科學與人文藝術核心課程 每學期至多可 	<ul style="list-style-type: none"> ● 系所必修、選修課請上網選課 ● 外系所課程請上網選課，務必查明是否列入畢業學分 ● 重修、補修必修課、補修大學學分須上網選課 ● 一般生不得修在職專班課程，在職專班可修習一般生課程

<p>各選 1 門；多元課程 每學期至多可選 4 門。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 軍訓選修課(2 學分) 限大二以上學生 ● 通識領域選修課(2 學分) 限大二以上學生 ● 體育選修課(1 學分) 限大三、大四學生 ● 大學部與碩士班合開之課程開設於碩士班請上網選課；碩博合開、博士班與碩士在職專班課程均不得修習。 ● 大學部學生每學期修業學分上限 25 學分，下限 12 學分（最高年級 9 學分）。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 本國籍研究生每學期修業無上下限，有修課即可；延畢生已無課修習者一律由教務處加選零學分「論文撰寫」。 ● 修習管理學院碩士在職專班課程需繳交學分費 6120 元/每學分。
<p>● 學生不得選擇衝堂科目，未依規定辦理退選者所有衝堂科目皆零分計算【選課辦法第七條】</p>	

六、大學部擋修生、延畢生、研究所碩博士班(一般生)三年級(含)以上者，當學期選課 9 學分(含)以下收取學分費；10 學分(含)以上收取全額學雜費。〈請參考會計室網頁學雜費資訊〉

七、利用網路系統選課須先輸入帳號及個人密碼，兩者吻合方可進入選課系統。如將密碼告知他人代為上網選課，因而導致錯誤發生，請自行負責。

八、學生相關修課事宜須依據「長庚大學學生選課實施辦法」。關於選課問題，歡迎親洽教務處課務組，或電洽(03)211-8800 分機 5981。