

## 『112 學年度第二學期課程加退選、校際選課及第三週加選申請』事宜

## 一、非通識課程網路加退選(第一週及第二週)時間：(線上”即時”加退選，請盡早完成選課)

113/2/19 (週一) 9:00 至 113/3/1 (週五) 23:59 止。(每天上午 7:00~9:00 關閉系統)

通識課程網路加退選(第一週及第二週)時間及規則：(每日上午 9 點釋出前日通識退選名額)

應屆畢業生、延畢生優先一天：2/19 (週一) 9:00 至 3/1 (週五) 23:59 止。

其餘大學部各系年級延遲一天：2/20 (週二) 9:00 至 3/1 (週五) 23:59 止。

通識延長加選(無退選)時間：113/3/2 (六) 09:00 ~ 12:00

## 二、課程退選：

欲退選課程，務必於 3/1(週五) 23:59 前 網路退選，逾時不再辦理退選。

已確認辦理抵免成功者，請在網路加退選時間自行上網退選，避免發生學期末成績以零分計。

抵免相關問題，請洽註冊組，或參考<https://reurl.cc/YVEyKo>。

## 三、校際選課時間：113/3/1 (週五) 17:00 截止 (需完成本校及他校跨校選課所有流程，並將申請單繳回)。

申請方式：線上核簽系統 (Flow) 申請 或 書面申請

流程：經系主任同意，送教務處審查通過始可持申請單前往他校辦理跨校選課，需繳交他校學分費。

## 四、第三週加選申請 (無退選) 時間：

113/3/4 (週一) 0:00 至 113/3/8 (週五) 23:59 止，逾期不再受理。

●請透過線上核簽系統 (Flow) 申請。

線上核簽系統使用說明，請參考教務處網頁：

「服務簡介 > 課程 > 選課資訊 > [第三週加選申請](#)進入加退選系統：[長庚校務資訊系統\(ICGU\)](#) → 輸入帳號密碼(單一登入帳密)。任何單一登入問題，可參考資訊中心常見問題 (<https://ic.cgu.edu.tw/>)

選課教學

## 五、選課規定

大學部學生	研究所學生
<ul style="list-style-type: none"> <li>●必修課不修、辦抵免者，請自行上網退選</li> <li>●系所選修課、外系所課程(務必查明是否列入畢業學分)，請上網選課</li> <li>●重修、補修必修課，請自行上網選課</li> <li>●通識課程修課規定務必參照通識中心課程資訊 <a href="https://ge.cgu.edu.tw/p/412-1023-381.php?Lang=zh-tw">https://ge.cgu.edu.tw/p/412-1023-381.php?Lang=zh-tw</a></li> <li>●通識課程說明： <b>核心課程</b>(藝術與人文思惟、公民與社會探究)： 每學期至多可各選 1 門； <b>多元課程</b>：109(含)以前入學每學期至多可選 4 門；110(含)以後入學每學期至多可選 8 學分</li> <li>●體育選修課(1 學分) 限大三、大四學生</li> <li>●學碩合開之課程都開設於碩士班，請上網選課； 碩博合開、博士班、碩士在職專班課程，均不得修習。</li> <li>●大學部學生每學期修業學分上限 25 學分，下限 12 學分 (最高年級 9 學分)。欲超過上限修課，可於第三週加選。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●系所必修、選修課，一律請上網選課</li> <li>●外系所課程請上網選課，務必查明是否列入畢業學分</li> <li>●重修、補修必修課、補修大學學分須上網選課</li> <li>●一般生不得修在職專班課程，在職專班可修習一般生課程</li> <li>●本國籍研究生每學期修業無上下限，有修課即可；延畢生已無課修習者一律由教務處加選零學分「論文撰寫」。</li> <li>●修習管理學院碩士在職專班課程需繳交學分費 6120 元/每學分。</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>●學生不得選擇衝堂科目，未依規定辦理退選者所有衝堂科目皆零分計算【選課辦法第七條】</li> <li>●EMBA 在職專班課程，各系所皆無法選課修習。</li> <li>●各式選課表單下載：<a href="https://academic.cgu.edu.tw/p/412-1009-4345.php">https://academic.cgu.edu.tw/p/412-1009-4345.php</a></li> </ul>	

## 六、大學部擋修生、延畢生、研究所碩博士班(一般生)三年級(含)以上者，當學期選課 9 學分(含)以下收取學分費；10 學分(含)以上收取全額學雜費。〈請參考會計室網頁學雜費資訊〉

## 七、利用網路系統選課須先輸入帳號及個人密碼，兩者吻合方可進入選課系統。如將密碼告知他人代為上網選課，因而導致錯誤發生，請自行負責。

## 八、學生相關修課事宜須依據「長庚大學學生選課實施辦法」。關於選課問題，歡迎親洽教務處課務組，或電洽(03)211-8800 分機 5981 鄭先生。

## 112-2 選課懶人包

週次 Week	日期 Date	備註 及 特別提醒 Remark & Remind
第一週 First Week	<p>• <b>新規則：每天 7~9 點，系統關閉。</b></p> <p>使用系統： 校務資訊系統 (ICGU)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>自上學期預選至開學第二週，可隨時自行退選。</li> <li>通識課程： <ul style="list-style-type: none"> <li>■應屆畢業生、延畢生優先一天選課。</li> <li>■多元通識：<u>109(含)前</u>入學每學期至多 4 門；<u>110(含)後</u>入學每學期至多 8 學分。</li> </ul> </li> </ul>
第二週 Second Week	<p><b>通識選課原則：</b></p> <p>• <b>每天 9 點釋出前一日被退選的通課名額。</b></p> <p><b>2/19 (週一) 9:00 至 3/2 (週六) 12:00。</b></p> <p>非通識選課原則：(即時加退選)</p> <p><b>2/19 (週一) 9:00 至 3/1(週五) 23:59。</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>確認已申請抵免成功之課程，請自行退選，抵免規定請洽註冊組。</li> <li>榮譽學程學生：符合資格者，將會自動帶入必修課。若確定不參與學程者，請於加退選週自行退選即可。</li> <li>研究所同學，一律自行上網選課。</li> </ul>
第三週 Third Week	<p><b>113/3/04 (週一) 0:00 ~</b></p> <p><b>113/3/08 (週五) 23:59 止。</b></p> <p>使用系統： 線上核簽系統 (Flow)</p> <p>路徑：教務處→034A</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>只能申請加選，不能退選</li> <li><b>申請加選課程包含通識課程</b></li> <li>修課學分欲超過上限者，請於第三週透過線上核簽系統加簽，老師同意後即可。加簽前建議先告知授課老師。</li> </ul> <p><b>特別提醒：</b> <b>所有流程，同學有義務自行追蹤是否完成</b> (線上核簽系統不是送出申請就一定會通過，請自行查詢流程追蹤，路徑如下圖)</p>

