□新生 □舊生 □復學生 申請日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| **長庚大學 學年度第 學期博士班獎助學金申請表** |
| 學院 | □醫學院 □工學院 □管理學院 □智慧運算學院 |
| 系所 |  | 年級 |  |
| 學號 |  | 姓名 |  |
| 手機 |  | E-mail |  |
| 入學年 |  | 是否曾休學 | □否 □是： （註明休學學期） |
| 申請資格並提供證明文件（**申請者填寫**） | 項目 | 本學期 | 補發（112-1） |
| 生活費獎助 | □ | □ |
| ＊相關證明（請出具相關證明文件交與系上）英語能力成績證明-測驗名稱： 分(級)以上；通過時間 年 月  日。前一學期成績總平均： 分（新生免填）。第三年開始前須通過資格考-通過時間 年 月 日（一至二年級免填）。＊注意事項1.須於第三年開始前通過資格考。2.若有申請校外計畫經費補助者，如國科會補助大學校院培育優秀博士生獎學金試辦方案、龍躍博海獎學金，除學雜費獎助學金外，不得重複領取生活費獎助學金。3.英語證明含iBT托福69分以上、ITP托福523分以上、TOEIC 700分以上、IELTS 5.5級以上、外語能力測驗（FLPT-English）三項筆試總分240分、劍橋領思職場英語檢測（Linguaskill Business）160分以上（原劍橋博思國際職場英語能力測驗（BULATS）60分以上））之成績擇一。4.獎助期間內，前一學期總平均成績達80分以上者且第三年開始前需通過資格考者即可續獎。未達規定者，若次一學期符合規定後，可再提出申請。 |
| 一、本人已明瞭本校個資隱私權政策聲明與當事人權利聲明，同意本校使用其申請相關資料於獎助學金相關業務，且概不退件。二、符合資格者每學期依公告時間檢具申請書及相關資料向就讀碩、博士班提出申請，逾期申請者視同放棄。三、辦理休學、保留入學、退學或未完成註冊者，本校得停止獎助。若不符申請資格，或不符各碩、博士班規範者，本校得撤銷其受獎資格，並要求受獎人繳回已核發之獎助學金。四、實驗（研究）工作紀錄每月由指導教授審閱（每學期80小時）簽名後備查。研究進度報告每學期經指導教授審閱簽名後由各碩、博士班留存備查。五、第一次資格考未通過之博士生，在六個月內第二次資格考試通過後，如有缺額，得追溯補發原有獎助。🞏本人已充分了解獎助學金發放辦法並同意上述告知事項。 簽名： |
| 初審意見（**系所填寫**） | 項目 | 資格通過與否 |
| 生活費獎助 | □是 | □未申請 | □否，請說明： |
| 補發生活費獎助 | □是 | □未申請 | □否，請說明： |
| 系（所）經辦：系（所）主管簽章： |

※申請流程：申請人→系（所）。

※本表單蒐集之個人資料，僅限於特定目的使用，非經當事人同意，絕不轉做其他用途，亦不會公佈任何資訊，並遵守本校資料保存與安全控管辦理。